

Протокол
заседания районного методического объединения заместителей директоров по
воспитательной работе Ютазинского муниципального района Республики Татарстан
№12 25 февраля 2021г.

Тема: «Профилактика правонарушений»

Присутствовало: 13 человек

ЗН по ВР МКУ «Отдел образования» Мухаметзянова А.Ф.,

Методист МКУ «Отдел образования» Бордачева С.Х.,

ЗД по ВР школ района

Отсутствовало: 2 человек

Давлетханова Р.М. – ЗД по ВР МБОУ «Байрякинская СОШ»

Минниязова Э.М. – ЗД по ВР МБОУ «Каразёрикская СОШ им.Г.Вильданова»

Повестка дня:

1. Организация работы по профилактике правонарушений в ОУ района.
*Мухаметзянова А.Ф.,
заместитель начальника по воспитательной работе
МКУ «Отдел образования»*
2. Организация весенних пришкольных лагерей
*Бордачева С.Х.,
Методист по воспитательной работе
МКУ «Отдел образования»*
3. Разное
*Мухаметзянова А.Ф.,
заместитель начальника по воспитательной работе
МКУ «Отдел образования»*

Исполнение протокола №11 от 10 февраля 2021г.

1. Решение: Методические рекомендации по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных) изучить и довести до сведения педагогов дополнительного образования.
Выполнение: частично. На контроль.
2. Решение: Провести школьный этап школьной волейбольной лиги и разместить фотографии на сайте ШВЛ.
Выполнение: выполнено.
3. Предоставить отчет по акции «Безопасное детство»
Выполнение: выполнено
4. Провести классные часы по профилактике правонарушений с приглашением сотрудников ОВД
Выполнение: частично. На контроль.
5. Мониторинг социальных сетей
Выполнение: ежемесячно до 3 числа.
6. Провести школьный этап игры «Зарница».
Выполнение: выполнено.
7. Организация участия родителей и обучающихся в районном конкурсе «Отец и сын в одном строю».
Выполнение: выполнено.

8. Провести разъяснительную работу с классными руководителями, родителями по требованиям к внешнему виду обучающихся. Предоставить информацию о соблюдении требований ко внешнему виду обучающимися. Привести в соответствие локальные акты ОУ.

Выполнение: выполнено.

СЛУШАЛИ:

Мухаметзянову А.Ф., заместителя начальника по воспитательной работе МКУ «Отдел образования».

Она напомнила о необходимости соблюдения требований положений о постановке на внутришкольный учет и снятии с него.

Отметила отсутствие нормативных документов на сайтах школ по профилактике правонарушений.

Необходимо разработать единую схему системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. При планировании ВШК учесть вопросы профилактики правонарушений. Систематически вести учет обучающихся, опаздывающих и не посещающих школу по неуважительным причинам.

Решение: разработать единую схему системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Срок: до 10 марта 2021г.

Решение: разместить нормативно-правовые документы на сайтах ОУ.

Срок: до 01 марта 2021г.

Решение: предоставлять информацию об учащихся состоящих на ВШУ.

Срок: ежемесячно до 3 числа.

СЛУШАЛИ:

Бордачеву С.Х. – методиста МКУ «Отдел образования». Она ознакомила с постановлением Исполнительного комитета, приказом МКУ «Отдел образования» об организации отдыха в 2020-2021 учебном году. Напомнила, что необходимо максимально привлечь в пришкольные лагеря, детей, состоящих на всех видах учета, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных, малоимущих и опекунских семей. Ознакомила с необходимой документацией по организации работы пришкольных лагерей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Предоставить своевременно в ГБУ «Республиканский центр Лето» (г.Казань, ул. Н. Столбова, д.2) заявку о внесении изменений в реестр лагерей Республики Татарстан

Срок: не позднее 05.03.2021г

СЛУШАЛИ:

Мухаметзянову А.Ф., заместителя начальника по воспитательной работе МКУ «Отдел образования».

Напомнила о строгом соблюдении санитарно-гигиенических требований при проведении мероприятий.

Рекомендовала в обязательном порядке провести с родителями разъяснительную работу по деструктивному поведению.

Обязательно проводить систематическую профилактическую работу с учащимися состоящими на различных видах учета. Своевременно сообщать информацию о правонарушениях в Отдел образования и соответствующие инстанции.

Напомнила о необходимости вести всю документацию по профилактике правонарушений в соответствии с методическими рекомендациями МО и Н РТ (письмо МО и Н РТ от 2019г.).

Напомнила о необходимости вести мониторинг социальных сетей обучающихся. В случае обнаружения учащихся, состоящих в деструктивных группах сообщать в Отдел

образования. МПИС для проведения профилактических занятий и мероприятий. Привлекать сотрудников ОВД для проведения профилактических бесед по профилактике правонарушений.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению. На контроль проведение профилактических мероприятий, мониторинг социальных сетей.

Срок: ежемесячно до 03 числа.

Протокол вела:

А.А.Зарипова